

Ett lättanvänt ekonomiprogram

- Bokföring
- Anpassad till BAS 2000-planen
- Huvudbok- och Grundbokslista
- Kontoutdrag för valda konton
- Balansräkning och Resultaträkning
- Momsrapport
- Löneadministration med lönespecifikationer, uppbördsdeklarationer och kontrolluppgifter
- Utbetaln. av löner via Bg:s Banklön
- Budgetering med variabel periodindelning
- ✪ Möjlighet att arbeta med fyra företag samtidigt

Produktinfo

□ **Bokföring**

Bokföring som kan omfatta mer än 1.000.000 verifikat innehåller automatiskt datum- och saldokontroll. Varje verifikat kan innehålla upp till 96 transaktioner.

Den tidsperiod som bokföringsåret omfattar kan valfritt omfatta mellan 6 och 18 månader och skiftet mellan bokföringsår kan ske vid valfritt datum (ej bundet till skiftet av kalenderåret)

□ **Kostnadsställen**

I samband med verifikationsregistreringen kan du fördela de olika transaktionerna på upp till 9999 olika kostnadsställen.

□ **Kontoplanen**

Kontoplanen är uppbyggd enligt BAS 2000-planen och kan anpassas för varje företag eller organisations specifika behov.

□ **Ekonomiska rapporter**

Från programmet erhåller du ett flertal olika rapporter

- Huvudbok
- Kontoutdrag
- Grundbok
- Balansräkning
- Resultaträkning
- Momsrapport för valfri period
- Kontoplan
- Kostnadsställesförteckning
- Flera av rapporterna kan även skrivas ut på bildskärmen.

□ **Budgetering**

I vårt unika budgeteringssystem kan du bygga upp din budget utifrån konton eller kostnadsställen efter dina egna behov. Budgeteringen kan delas upp i 1-24 olika tidsperioder som dessutom kan variera i längd.

□ **Budgetrapporter**

Utifrån din upplagda budget kan du erhålla jämförelser mot det verkliga resultatet dels på kontonivå och dels på kostnadsställesnivå.

□ **Två bokföringsår samtidigt**

Du kan redan under tiden som du arbetar med bokslutet påbörja bokföringen för nästkommande bokföringsår. När sedan bokslutet är avslutat kan du med hjälp av en speciell rutin registrera de korrekta ingående balanserna.

□ **Löneadministration**

Löneadministrationen hjälper dig att på ett smidigt sätt hantera lönerna för dina anställda.

Du har själv en unik möjlighet att via lönekoderna bestämma hur administrationen skall läggas upp.

Du kan genom systemet göra dina löneutbetalningar genom Bankgirot:s Banklönerutiner (kräver speciellt avtal med Banken och Bankgirot).

Ifrån löneadministration erhåller du:

- Personalförteckningar
- Lönespecifikationer
- Utbetalningslista till banken
- Bokföringsunderlag
- Uppbördsdeklarationer
- Kontrolluppgifter

□ **Frågespråk**

Genom ett frågespråk som är enkelt att använda har du möjlighet att själv producera enklare utskrifter som passar direkt till dina behov. Du har möjlighet att göra sorteringar, urval och uppdelningar.

□ **Systemkrav**

IBM XT/AT/386/486/Pentium eller kompatibel persondator med minst 10 MB:s hårddisk.

(Hårddiskens storlek skall anpassas i förhållande till den mängd uppgifter (data) som skall hanteras och sparas.)

MS-DOS vers 2.11 eller högre.

Programmet är körbart under Windows 3.X, Windows 95, Windows 98, Windows NT, Windows 2000 och Windows XP.

MS-DOS-skrivare som klarar 8 bitars ASCII kopplad till LPT1-porten. (Skrivaren skall kunna skriva direkt från MS-DOS).